

Утверждаю
Директор ГБУ «Жилищник Обручевского района»
Д.М.Аббясова
«28» ноября 2025 г.



Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в
ГБУ «Жилищник Обручевского района»
за 2025 год

№ п/п	Наименования мероприятий	Ответственные/ исполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции				
1.1.	Организация, контроль и координация деятельности по противодействию коррупции в ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы	Заместитель директора по общим вопросам	Постоянно	Выполнено
1.2.	Подготовка материалов и предложений для участия Мэра Москвы в заседаниях Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции	Заместитель директора по общим вопросам/ Заместитель директора по экономике и финансам,	По запросам Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы	Выполнено <i>Запросов не поступало</i>

		Начальник отдела персонала		
1.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы	Заместитель директора по общим вопросам/Антикоррупционная комиссия	1 раз в квартал	Выполнено <i>Протокол №1 от 31.03.2025 г</i> <i>Протокол №2 от 30.06.2025 г</i> <i>Протокол №3 от 30.09.2025 г</i> <i>Протокол №4 от 28.11.2025 г</i>
1.4.	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора по общим вопросам	1 раз в квартал	Выполнено <i>Протокол №1 от 31.03.2025 г</i> <i>Протокол №2 от 30.06.2025 г</i> <i>Протокол №3 от 30.09.2025 г</i> <i>Протокол №4 от 28.11.2025 г</i>

1.5.	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций (в том числе анализ количества обращений и их характера) о фактах коррупции, поступивших в Учреждение, и анализ рассмотрения обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, поступивших на «Телефон прямой связи Правительства Москвы с жителями города». Направление результатов проведенного анализа в управу района Ясенево и префектуру ЮЗАО для Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы с целью изучения и обобщения	Заместитель директора по общим вопросам/ Начальник отдела персонала, Начальник общего отдела	Ежеквартально	Выполнено <i>Обращений не поступало</i>
1.6.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам	Ежеквартально	Выполнено <i>Еженедельно ведется прием вторник/четверг с 16.00-19.00</i>
1.7.	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности работников ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы	Заместитель директора по общим вопросам/ Начальник отдела персонала	1 раз в год	Выполнено <i>Проведено 09.12.2025 г.</i>

1.8.	Представление предложений для включения в План мероприятий по противодействию коррупции на следующий период	Заместитель директора по общим вопросам	До 1 октября 2025 года	Выполнено <i>Предложения по состоянию на 30.09.2025 г отсутствуют</i>
1.9.	Организация и проведение работы по совершенствованию взаимодействия ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы с субъектами общественного контроля	Заместитель директора по общим вопросам/ Начальник отдела персонала	Постоянно	Выполнено <i>Итоговые документы от субъектов общественного контроля не поступали</i>
1.10.	Организационное и документационное обеспечение деятельности ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ «Жилищник Обручевского района», подготовка локальных актов по противодействию коррупции	Заместитель директора по общим вопросам/ Начальник отдела персонала, Начальник юридического отдела	Постоянно	Выполнено <i>Проведена проверка ЛА учреждения на соответствие, нарушений не выявлено</i>

1.11.	Подготовка и направление отчетов по противодействию коррупции в Управу Обручевского района и Префектуру ЮЗАО г. Москвы	Заместитель директора по общим вопросам	До 15 июля текущего года, До 15 января года, следующего за текущим. Итоговый – до 1 декабря 2025 г.	Выполнено <i>Отчет направлен</i>
1.12.	Подготовка и размещение необходимых документов на сайте ГБУ «Жилищник Обручевского района»	Заместитель директора по общим вопросам/ Начальник общего отдела	Постоянно	Выполнено <i>Информация на сайте учреждения обновлена</i>
2. Противодействие коррупции в ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы				
2.1.	Рассмотрение уведомлений работников ГБУ «Жилищник Обручевского района» о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Заместитель директора по общим вопросам, Начальник отдела персонала	Постоянно	Выполнено <i>Уведомлений не поступало</i>

2.2.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «Жилищник Обручевского района» и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУ «Жилищник Обручевского района» и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела персонала	Постоянно	Выполнено <i>Деятельность комиссии ведется на постоянной основе</i>
2.3.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению работников ГБУ «Жилищник Обручевского района»	Заместитель директора по общим вопросам, юристконсульт	Постоянно	Выполнено <i>Проводится по мере обращения</i>

3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы

3.1	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя)	Заместитель директора по экономике и финансам, Начальник отдела закупок	Постоянно	Выполнено
3.2.	Организация и контроль работы по выявлению и минимализации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы	Заместитель директора по экономике и финансам, Начальник отдела закупок	Постоянно	Выполнено

4. Обучение ответственных лиц ГБУ «Жилищник Обручевского района» города Москвы

4.1	Обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы, а также участие в противодействии коррупции по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам, Начальник отдела персонала, Начальник отдела закупок	По отдельному плану	Выполнено <i>Проведен обучающий семинар 16.10.2025 г.</i>
-----	---	---	---------------------	---

5. Антикоррупционное просвещение

5.1.	Разработка и внедрение мер, направленных на создание условий повышающих правосознание граждан и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	Заместитель директора по общим вопросам, Начальник отдела персонала	Раз в полугодие	Выполнено <i>С сотрудниками проведена лекция по популяризации антикоррупционных стандартов поведения</i>
5.2.	Проведение иных мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно	Выполнено <i>17.02.2025 г. и 20.11.2025 г. проведена лекция о получении подарков и знаков делового гостеприимства</i>

				<i>от физических и юридических лиц</i>
5.3.	Организация просветительской и разъяснительной работы в рамках своей компетенции по противодействию коррупции среди работников ГБУ «Жилищник Обручевского района»	Заместитель директора по общим вопросам, Начальник отдела персонала	Постоянно	<i>Выполнено</i> <i>Постоянно проводится разъяснительная работа, в т.ч. при приеме на работу</i>

ИТОГИ: из 21 мероприятия плана в 2025 году выполнено 21 мероприятие (100 %) в полном объеме и установленные сроки

